



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FACCIOLA', CARLO**
Indirizzo

Telefono
Fax
Cellulare
E-mail
Pec

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (da – a)** Novembre 2014 – Oggi
- **Nome e Indirizzo del datore di lavoro** Studio Legale Avv. Giuseppe Lomboni
Piazza Emilia, 7
20129 MILANO
- **Tipo di azienda o settore** Studio Legale
- **Tipo di impiego** Avvocato
- **Principali mansioni e responsabilità**
 - redazione atti e pareri in materia di diritto civile;
 - consulenze ai clienti in materia di diritto civile;
 - gestione contenzioso concernente il recupero dei crediti per conto di Compagnie Assicuratrici ed Aziende Ospedaliere Pubbliche e Private;
 - gestione del contenzioso concernente il risarcimento del danno alla persona da responsabilità professionale medica (c.d. *malpractice*) per conto di primarie Compagnie di Assicurazioni, di Aziende Ospedaliere sia Pubbliche che Private e dei singoli Sanitari coinvolti;
 - consulenza stragiudiziale per transazioni, con soggetti privati e pubblici, quali Aziende Ospedaliere Pubbliche e Private;
 - gestione delle questioni concernenti il risarcimento del danno in ambito R.C.A., R.C.D., R.C.T., R.C.O. per conto delle Compagnie di Assicurazioni;
 - consulenza in materia di diritto delle Assicurazioni;
 - patrocinio autonomo delle cause innanzi ai Tribunali ed alle Corti d'Appello e conseguente partecipazione alle udienze civili ed alle mediazioni obbligatorie ex D. Lgs. 28/2010 e successive modifiche.

- **Date (da – a)** Ottobre 2008 – Ottobre 2014
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Studio Legale Avv. Paolo Vinci & Associati
Piazza della Conciliazione, 5
20123 MILANO
- **Tipo di azienda o settore** Studio Legale

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Avvocato

- redazione atti e pareri in materia di diritto civile;
- redazione atti e pareri in materia di diritto penale;
- consulenze ai clienti in materia di diritto civile e penale;
- gestione contenzioso concernente il recupero dei crediti per conto di Compagnie Assicuratrici ed Aziende Ospedaliere Pubbliche e Private;
- gestione delle questioni concernenti il risarcimento del danno alla persona da responsabilità professionale medica (c.d. *malpractice*) dalla parte di primarie Compagnie di Assicurazioni, di Aziende Ospedaliere Pubbliche e Private e dei singoli Sanitari coinvolti; redazione di contratti per conto di soggetti pubblici e privati; consulenza stragiudiziale per transazioni, con soggetti privati e pubblici, quali Aziende Ospedaliere (incarico con la P.A.); partecipazione in veste di legale alle riunioni del Comitato Valutazione Sinistri di varie Aziende Ospedaliere della Lombardia sia Pubbliche che Private; l'attività svolta in ambito di responsabilità professionale medico-sanitaria (quale collaboratore di studio) in favore di Enti Ospedalieri Pubblici e Privati si è sostanziata, nella gestione – nel periodo compreso tra l'ottobre 2008 e l'ottobre 2014 - di un contenzioso annuo pari a circa 70 incarichi giudiziali e 50 stragiudiziali (ivi compresa l'attività di gestione delle richieste risarcitorie a seguito alle decisioni assunte nell'ambito dei Comitati di Valutazione Sinistri).
- adempimenti di cancelleria civili e penali.
- patrocinio autonomo delle cause innanzi ai Tribunali ed alle Corti d'Appello e conseguente partecipazione alle udienze civili e penali ed alle mediazioni obbligatorie ex D. Lgs. 28/2010.

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Settembre 2006 – Luglio 2008

Studio Legale Giucastro & Partners
Via dei Platti, 8
20123 MILANO

- Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Studio Legale

Avvocato

- redazione dei verbali di conciliazione sindacale ex art. 2113 c.c.;
- conduzione delle sessioni conciliative con i lavoratori presso la Direzione Provinciale del Lavoro di Milano;
- assistenza nella fase post - conciliativa con il deposito dei verbali presso la Direzione Provinciale del Lavoro;
- Assistenza giudiziale attiva e passiva in controversie di lavoro in primo e secondo grado;
- Consulenza per instaurazione, gestione e risoluzione di rapporti di lavoro subordinato (procedimenti disciplinari, mutamenti mansioni, trasferimenti, licenziamenti individuali, ecc.);
- Consulenza per instaurazione, gestione e risoluzione rapporti di lavoro para-subordinato ed autonomo nelle diverse tipologie;
- Consulenza per instaurazione, gestione e risoluzione rapporti Cooperative e soci lavoratori;
- Assistenza giudiziale attiva e passiva nei procedimenti di separazione e divorzio.

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Gennaio 2004 – luglio 2006

Studio Legale Associato Granata
Sede legale Via Visconti Venosta, 2
20122 MILANO

• Tipo di azienda o settore	Studio Legale
• Tipo di Impiego	Avvocato
• Principali mansioni e responsabilità	- redazione atti e pareri in materia di diritto civile; - redazione atti e pareri in materia di diritto penale; - consulenze ai clienti in materia di diritto civile e penale. Lo Studio ha una particolare specializzazione nelle questioni concernenti il risarcimento del danno alla persona da responsabilità civile auto (c.d. RCA) dalla parte delle Compagnie di Assicurazioni.
• Data	22 Gennaio 2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Iscrizione all'Albo degli Avvocati di Milano ove ad oggi è iscritto
• Qualifica conseguita	Avvocato
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI	
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE	
	INGLESE
• Capacità di lettura	Scolastico
• Capacità di scrittura	Scolastico
• Capacità di espressione orale	Scolastico
	FRANCESE
• Capacità di lettura	Scolastico
• Capacità di scrittura	Scolastico
• Capacità di espressione orale	Scolastico
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	OTTIMA CAPACITA' DI INTERAZIONE NEI RAPPORTI INTERPERSONALI
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	BUONA CAPACITA' DI PROBLEM SOLVING CAPACITA' DI LAVORARE IN GRUPPO
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	SISTEMI OPERATIVI: WINDOWS SOFTWARE: WORD, PACCHETTO OFFICE. BUONA CONOSCENZA DI INTERNET, PROGRAMMI DI GESTIONE DI POSTA ELETTRONICA E SOFTWARE CONNESSI (INTERNET EXPLORER, FIREFOX, SAFARI, CHROME, SKYPE) OTTIMA CONOSCENZA DEI PRODOTTI APPLE. CONSEGUIMENTO DEL DIPLOMA ECDL NEL GENNAIO 2005.
PATENTE O PATENTI	A B, automunito

Milano, 6 febbraio 2023

Carlo Facciola

Reso sotto forma di autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000, il sottoscritto Carlo Facciola, cittadino italiano, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n.445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono a verità.

Milano, 6 febbraio 2023

Carlo Facciola

Il sottoscritto consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiara che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR) dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informativi, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dagli artt. dal 15 al 20 del Regolamento stesso.

Milano 6 febbraio 2023

Carlo Facciola

Il sottoscritto dichiara di prestare il consenso al trattamento dei dati personali.

Milano 6 febbraio 2023

Carlo Facciola